|  |
| --- |
| **asekeevo-герб**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАГЛЯДИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ АСЕКЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**09.07.2018 ст. Заглядино № 48 –п**

|  |
| --- |
| Об утверждении плана развития («дорожная карта») территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования Заглядинский сельсовет  Асекеевского района Оренбургской области |

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Заглядинский сельсовет, администрация Заглядинского сельсовета постановляет:

1.Утвердить план развития («Дорожная карта») территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования Заглядинский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области согласно приложению.

2.Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава сельсовета Э.Н.Гарейшин

Приложение

к постановлению администрации

сельсовета от 09.07.2018 № 48-п

План развития («дорожная карта»)

территориального общественного самоуправления на территории

муниципального образования Заглядинский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственные | Сроки исполнения |
| 1. | Информирование населения муниципального образования по вопросу организации территориального общественного самоуправления в населенных пунктах. | глава муниципального образования | 2018 |
| 2. | Подготовка муниципальных правовых актов, регулирующих порядок создания и деятельности территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования:  положения о ТОС;  положения о порядке ведения реестра ТОС;  положения о порядке регистрации устава ТОС. | Специалист  администрации | 2018 |
| 3. | Принятие муниципальных правовых актов, регулирующих порядок создания и деятельности территориального общественного самоуправления:  положения о ТОС;  положения о порядке ведения реестра ТОС;  положения о порядке регистрации устава ТОС. | Совет депутатов | 2018 |
|  | Создание инициативной группы:  -оформление протокола заседания инициативной группы (протокол включает: указание предмета создания, ФИО членов, адрес места жительства, устанавливаемые границы ТОС и подписывается всеми членами инициативной группы)  - передача решения по установлению границ ТОС в Совет депутатов муниципального образования. | инициативная группа, администрация сельсовета | 2018 (далее при появлении инициативы граждан) |
| 4. | Заседание Совета депутатов по утверждению границ ТОС. | Совет депутатов муниципального образования | не позднее 30 дней со дня поступления обращения в Совет депутатов |
| 5. | Направление решения Совета депутатов по утверждению границ ТОС инициативной группе . | Совет депутатов | не позднее 10 дней со дня рассмотрения |
| 6. | Заседание инициативной группы по вопросам:  - определения даты, времени и места проведения собрания граждан;  - определение из членов инициативной группы уполномоченного представителя для открытия и ведения собрания до избрания председателя и секретаря;  - подготовка проекта Устава ТОС;  - подготовка порядка ведения собрания;  - формирование повестки дня собрания  (1. об избрании председателя собрания  2. об избрании секретаря собрания  3.об избрании счетной комиссии  4. об образовании ТОС в границах территории, установленной Советом депутатов;  5. о наименовании ТОС;  6. о принятии Устава ТОС;  7. о внесении предложения по кандидатуре председателя ТОС. | инициативная группа при содействии администрации сельсовета |  |
| 7. | Подготовка собрания граждан по организации ТОС:  - информирование населения о проведении собрания с указанием даты, времени и места проведения (за две недели до даты проведения собрания путем размещения информации на информационных стендах, в общественных или отведенных местах, через средства массовой информации, обхода по домам, вручения приглашений или информационных листов);  - обеспечение возможности ознакомления с Уставом ТОС (размещением на информационных стендах, в общественных или отведенных местах, через средства массовой информации);  - подготовка списков граждан, проживающих на соответствующей территории и достигших 16-летнего возраста | инициативная группа при содействии администрации сельсовета |  |
| 8. | Проведение собрания граждан по организации ТОС:  - регистрация участников собрания (путем проставления подписи в списках участников собрания;  - обеспечение подсчета голосов при принятии решений по вопросам повестки собрания (решение принимается открытым голосованием большинством от зарегистрированных участников собрания) |  |  |
| 9. | Заседание Совета депутатов по вопросу назначения председателя ТОС | Совет депутатов |  |
| 10. | Подготовка и направление для регистрации Устава ТОС в администрацию сельсовета. | Председатель ТОС | в 7-дневный срок после проведения собрания |
| 11. | Размещение информации о создании ТОСа на сайте муниципального образования | Специалист администрации сельсовета | в 3-дневный срок после создания |
| 12. | Проведение мониторинга деятельности органов ТОС. | Глава сельсовета | постоянно |
| 13 | Информирование населения о деятельности ТОС с целью создания новых ТОС | Администрация сельсовета | постоянно |